\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a los \_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_

(Ciudad) (Fecha)

Señor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Director del Centro de Posgrados y Educación Continua

**UNIVERSIDAD DE LAS FUERZAS ARMADAS – ESPE**

Yo, .………………………………………..…… ………………………… con cédula de ciudadanía No. …………………, ID: ………….……………. estudiante del Programa de Formación en el Idioma Extranjero ……..……………………, modalidad en línea, período académico …………………………. y me encuentro cursando la carrera de ………………………………………………………. me permito solicitar a usted, señor/a Director/a, amparado en lo determinado en el Art. 90 del Reglamento de Régimen Académico emitido por el CES y Art. 132 literal a. del Reglamento Interno de Régimen Académico y de Estudiantes de la Universidad de las Fuerzas Armadas – ESPE, solicito el **RETIRO VOLUNTARIO**, en las siguientes asignaturas:

|  |  |
| --- | --- |
| **Asignatura** | **NRC** |
|  |  |
|  |  |

Atentamente,

(f) ……………………….……………………………

Nombre: ……………………………………………. C.C ………………………………

Correo: …………………………………….……. Teléfono: ……………………………

**Análisis del Director de Carrera:**

Fecha de inicio de clases: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de entrega de solicitud: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Por haberse presentado la solicitud dentro del tiempo (hasta los cinco primeros días hábiles a partir del inicio de clases), se autoriza ( ) el retiro voluntario.

Por haberse presentado de manera extemporánea la solicitud, se niega ( ) el retiro voluntario.

Fecha: ………………………………….

Firma: ……………………………………